

FORMATION

ACTARUS - GESTION ADMINISTRATIVE ET FACTURATION DES FRAIS DE SEJOUR



PARTICIPANTS :

Directeur d'établissement, agents administratifs, secrétaires, comptable



OBJECTIFS :

Définir les paramétrages de base du logiciel
Concevoir le dossier administratif des résidents
Générer la facturation des frais de séjour
Produire les statistiques réglementaires



PROGRAMME :

➤ **Présentation générale :**

Ergonomie générale du logiciel
Présentation des écrans et de menus
Paramétrages de base

➤ **Gestion des dossiers administratifs**

Méthodologie de création et modification d'un dossier
Détail de l'organisation d'un dossier administratif
Analyse Résident Payant – Résident à l'Aide Sociale
Règles départementales

➤ **Gestion des mouvements**

Méthodologie de création et modification de mouvements
Entrés / Sorties
Vacances / Hospitalisations
Mouvements spécifiques à l'établissement

➤ **Gestion des admissions**

Procédure d'admission d'un résident
Visualisation des éléments à facturer

➤ **Gestion des girages**

Méthodologie de saisie de la grille AGGIR
Analyse de Gir Moyen Pondéré (GMP)
Techniques d'Import / Export vers le logiciel GALAAD (si l'option est utilisée)

➤ **Gestion de la facturation**

Détail des filtres de facturation
Analyse de la procédure de facturation
Phase de calcul
Phase de numérotation
Phase de validation
Outil de Contrôle
Bibliothèque d'éditions
Disquette ROLMRE (si utilisée par l'établissement)
Analyse de la procédure des prélèvements automatiques (si l'option est utilisée par l'établissement)

➤ **Gestion du transfert en comptabilité**

Paramétrages selon logiciel de comptabilité utilisé
Gestion du choix de factures à transférer
Analyse des titres à réaliser
Déroulé de la procédure de transfert

➤ **Editions des états réglementaires et statistiques**

Détail de la bibliothèque des éditions standards
Edition du tableau de bord
Méthodologie pour l'édition des états réglementaires
Analyse des éditions personnalisées
Les états prédéfinis
Les requêtes standards



MODALITES :

- **Durée :** 2 jours
- **Capacité :** Groupe de 6 personnes maximum
- **Tarif :** Contactez le service commercial